

מכרז פומבי לתפקיד מנהל.ת.ת. אגף הנדסה בחברה הכלכלית

החברה הכלכלית	היחידה:
מנהל.ת.ת. אגף הנדסה	תואר המשרה:
חוזת בכירים, 60%-70% משכר מנכ"ל החברה הכלכלית, רמה ג' / חוזת מהנדסים	דרגת המשרה ודירוגה:
100% משרה	היקף העסקה:
חיצוני	סוג מכרז:
<p>1. ניהול הביצוע של פרויקטים בתחום תשתיות, בינוי, הקמה ותחזוקה משלב הייזום ועד סוף תקופת הבדק.</p> <p>2. גיבוש מדיניות אגף הנדסה של החברה הכלכלית, הכנת תכניות עבודה שנתיות ומעקב אחר ביצוען.</p>	ייעוד:
<p style="text-align: center;">תחומי אחריות:</p> <p>1. ניהול הליכי קבלת היתרי הבניה, התכנון התיאום והפיקוח על הקמה ותחזוקה של פרויקטים של החברה הכלכלית בתחומי המועצה.</p> <p>2. אחריות על הכנת מכרזים ופיקוח על תהליכי התקשרות עם יועצים וקבלנים בתחום עבודות תשתיות, בינוי ותחזוקה, לרבות מפרטים, תכניות מפורטות, כתיב כמויות ואומדנים כספיים.</p> <p>3. ניהול מקצועי של עובדים ונותני שירותים, ופיקוח על עבודת היועצים והקבלנים המבצעים הקמת מתקנים חדשים, עבודות תחזוקה, תיקון תקלות.</p> <p>4. אחריות על תכנון מיזמים, הכנת פרוגרמות ותכניות בינוי עיר.</p> <p>5. אחריות על איסוף נתונים תחזוקתיים לצורך הכנת תכנית עבודה שנתית ותקציבים.</p> <p>6. הטמעת כללי הבטיחות בקרב הקבלנים העובדים תחת החברה.</p> <p>7. עבודה מול אגפי הרשות ורשויות המדינה לרבות משרדי הממשלה, חברת החשמל, מקורות, כבאות והצלה, פיקוד העורף וכיו"ב.</p> <p>8. אחריות על מערך המידע ההנדסי גיאוגרפי של החברה הכלכלית.</p> <p>9. ביצוע מטלות נוספות ע"פ דרישת הממונה.</p>	תיאור התפקיד:
<p style="text-align: center;">השכלה:</p> <p>תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים:</p> <p>הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים.</p>	תנאי סף:

	<p>או</p> <p>הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012 באותם תחומים.</p>
	<p>• ניסיון מקצועי:</p> <p>עבור בעל תואר אקדמי: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.</p> <p>עבור הנדסאי רשום: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.</p> <p>עבור טכנאי רשום: שבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.</p> <p>•¹ ניסיון ניהולי:</p> <p>שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.</p>
	<p><u>דרישות נוספות</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • שפות – עברית שפת אם • יישומי מחשב – שליטה ביישומי OFFICE ו - GIS - יתרון
<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • יוזמה ויכולות תכנון הובלה וביצוע • שליטה בקריאת תכניות ביצוע של בניה, פיתוח ותשתיות לרבות תכניות יעצים • סדר וארגון ברמה גבוהה ויכולת מעקב ושליטה אחרי משימות מרובות • יחסי אנוש מצויינים • אמינות ומהימנות • עבודה בשטח מועצה אזורית תמר
<p>יתרון יינתן לבעלי:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ניסיון בעבודה מול גופים ציבוריים או בחברות עירוניות • שליטה בתוכנת ניהול פרויקטים • ניסיון בתוכנות כגון דקל ואוטוקאד
<p>כפיפות:</p>	<p>למנכ"לית החברה הכלכלית</p>
<p>מנהלה:</p>	<p>* מועמדים העומדים בדרישות הסף ידרשו לעבור מבחני מיון טרם התכנסותה של ועדת הבחינה.</p> <p>* בהתאם להערכת מבחנים אלו יבחרו שמונה מועמדים מובילים שניסיונם המקצועי, כישוריהם ומידת התאמתם לארגון הינה הגבוהה ביותר.</p> <ul style="list-style-type: none"> • מועד פרסום המכרז: יום חמישי 18.12.25 • קורות חיים יש להגיש עד יום: חמישי 01.01.26 בשעה 12:00 <p><u>באמצעות "טופס מילוי פרטיים אישיים למועמד למשרה" < לחץ כאן</u></p>

¹ יובהר כי ניסיון ניהולי בצוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה יחשב כניסיון ניהולי **הכולל** גם אחריות מנהלית וגם אחריות מקצועית של עובדים.



<ul style="list-style-type: none">• איש הקשר לעניין מכרז זה: אילת דמבובסקי רכזת משאבי אנוש טלפון: 08-6688871 מייל hr@ma-tamar.co.il <p>* יענו רק המועמדים שיעמדו בדרישות התפקיד.</p> <p>** כל מקום בו מפורט התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.</p>	
--	--

האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים הוכחת המוגבלות.

זכותו/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

* תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד/ת הוא/יא בעל/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

** כל מקום בו מפורט התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וההיפך.